



PATTO GENITORI-COMUNE DI VERGIATE SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO

Questo documento risponde all'esigenza di fissare principi e regole nel rapporto tra l'Amministrazione Comunale e i cittadini che usufruiscono del servizio di trasporto scolastico. Costituisce un vero e proprio 'patto' con gli utenti, uno strumento di comunicazione e informazione che permette loro di conoscere il servizio, le modalità di funzionamento e gli standard promessi, di verificare che gli impegni assunti siano rispettati, di esprimere le proprie valutazioni anche attraverso forme di reclamo.

PRINCIPI FONDAMENTALI

Il Servizio di trasporto scolastico, erogato dal Comune di Vergiate, è attuato secondo principi di:

- Eguaglianza: il servizio è fornito secondo regole uguali per tutti, senza discriminazioni di etnia, sesso, lingua, religione, condizione sociale e opinioni politiche. È tutelato e garantito l'accesso ai bambini diversamente abili.
- Rispetto: ogni utente è trattato con premura, cortesia e attenzione nel rispetto della persona, della sua dignità e della sua riservatezza.
- Partecipazione: è assicurato il diritto alle famiglie ad ottenere informazioni, dare suggerimenti, presentare reclami.
- Continuità: è assicurato un servizio regolare e continuo, secondo calendario scolastico dell'IC Vergiate, in ottemperanza con le normative vigenti.
- Qualità: il servizio che il Comune di Vergiate offre è il risultato di una sempre maggiore attenzione alle esigenze organizzative delle famiglie.

SERVIZI OFFERTI E ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

Il presente patto si applica al servizio di trasporto scolastico del Comune di Vergiate, il cui scopo è agevolare la frequenza alle scuole pubbliche, Primaria e Secondaria di primo grado, esistenti sul territorio comunale, salvaguardando il principio del diritto allo studio e concorrendo a renderlo effettivo. Inoltre, obiettivo è anche agevolare la partecipazione dei minori delle scuole Primarie al servizio pomeridiano presso il CAG Centro di Aggregazione Giovanile di Corgeno e dei minori della Scuola Secondaria Don Milani al servizio pomeridiano presso il Villaggio del Fanciullo, garantendo un raccordo dalle scuole al termine delle lezioni.

Il servizio comunale competente provvede a definire la localizzazione delle fermate lungo i percorsi stabiliti tenendo conto:

- dell'organizzazione del servizio ed in particolare delle risorse umane e dei mezzi in dotazione;
- dei tempi necessari a percorrere i singoli percorsi;
- delle problematiche del traffico e della sicurezza stradale.

All'inizio di ogni anno scolastico il trasporto avverrà di norma lungo i percorsi e con le fermate localizzate l'anno scolastico precedente, salvo opportune modifiche apportate sulla scorta dei criteri sopraesposti.

ISCRIZIONE

Trattandosi di servizio pubblico, garantito dal Comune, ma utilizzato liberamente dalle famiglie, per l'accesso allo stesso è necessario presentare una formale domanda di iscrizione, tramite specifica piattaforma online.

Per accedere al servizio è necessario essere in regola con il pagamento del servizio stesso, relativo agli anni precedenti anche in riferimento ad eventuali fratelli. Non sarà pertanto possibile confermare l'iscrizione al trasporto nel caso siano presenti debiti scaduti alla data di presentazione della domanda di adesione.

DIRITTI E DOVERI DI UTENTI E FAMIGLIE

Diritti:

Tutela della riservatezza: ogni cittadino ha diritto alla riservatezza.

Accesso e attenzione: ogni cittadino ha diritto di accesso ai servizi, presso i quali deve essere accolto con educazione e cortesia, disponibilità e attenzione.

Informazione: ogni cittadino ha il diritto a ricevere informazioni sulle modalità di erogazione dei servizi e la documentazione relativa alle prestazioni ricevute.

Trasparenza: ogni cittadino ha diritto di conoscere in qualunque momento l'andamento della propria situazione.

Fiducia e decisione: ogni cittadino ha diritto ad ottenere fiducia quando fornisce informazioni sulla propria condizione e sui propri bisogni e di conservare la propria sfera di decisione e responsabilità.

Reclamo e riparazione dei torti: ogni cittadino ha diritto di presentare reclamo, inviando una comunicazione via mail all'indirizzo scuola@comune.vergiate.va.it, di ottenere risposte ed eventuale riparazione del torto, in tempi brevi ed in misura congrua.

Controlli: il Comune di Vergiate si riserva di eseguire controlli finalizzati ad accertare la veridicità delle informazioni fornite dai cittadini.

Doveri:

I genitori, chi ne fa le veci o gli esercenti la patria potestà, o chi ha il minore in affido familiare, hanno l'obbligo di condurre e prelevare i minori presso i punti di raccolta programmati agli orari stabiliti. A tal fine, essi si impegnano a garantire, salvo cause di forza maggiore da giustificarsi, la presenza propria - o di un **maggiorenne** incaricato - alla fermata.

I minori di 14 anni possono usufruire in modo autonomo del servizio di trasporto scolastico previa specifica autorizzazione dei genitori, dei tutori o di chi li ha in affido, ai sensi dell'art. 19 bis del D.L. 16 ottobre 2017.

Ai sensi del D.L. 148/2017, i genitori potranno sottoscrivere apposita dichiarazione con la quale la famiglia autorizza i minori di età inferiore ai 14 anni all'uscita da scuola a rientrare autonomamente alla propria abitazione senza la presenza di un adulto, sollevando l'amministrazione comunale, la ditta che gestisce il servizio dei trasporti, il personale preposto all'assistenza sugli scuolabus, da ogni responsabilità per situazioni che dovessero verificarsi successivamente alla discesa dei propri figli dallo scuolabus.

In tutti gli altri casi, l'assenza del genitore o del suo delegato alle fermate costituisce reato di abbandono di minore di anni 14 o di incapace, come da art. 591 del c.p.

Ogni costo aggiuntivo imputabile al mancato ritiro del minore sarà a carico del genitore.

Durante il servizio gli utenti devono tenere un comportamento corretto. In particolare, dovranno rimanere seduti, non disturbare gli altri utenti, l'accompagnatore e/o l'autista, non portare sullo scuolabus oggetti pericolosi, evitare un uso improprio del cellulare e/o similari (ad esempio per riprese o foto non autorizzate dai diretti interessati e relativa pubblicazione in rete) che può configurarsi come reato per violazione della privacy (Codice della Privacy, D.Lgs. 196/2003 e art.10 del Codice Civile) ed essere passibile di denuncia presso l'autorità giudiziaria.

I genitori e chi ne fa le veci sono garanti del comportamento degli alunni e sono pertanto responsabili di eventuali disservizi e problemi causati dal comportamento scorretto degli stessi.

In tal caso, oltre al richiamo verbale, previa segnalazione scritta dell'accompagnatore e/o dell'autista, il Responsabile del Servizio segnalerà quanto accaduto ai genitori dell'alunno indisciplinato. Dopo ripetute segnalazioni scritte l'utente potrà essere sospeso dal servizio. Al persistere nell'atteggiamento, l'utente decadrà dal diritto di fruire del servizio per tutto l'anno scolastico

I danni arrecati dagli utenti ai mezzi dovranno essere risarciti da parte dei genitori degli utenti che li hanno cagionati, individuati dall'accompagnatore o dall'autista.

OBBLIGHI DEGLI ACCOMPAGNATORI

Al fine di garantire una maggiore sicurezza sugli scuolabus, l'Amministrazione Comunale prevede un servizio di accompagnamento sugli stessi da e per le scuole Primarie e verso il CAG Centro di Aggregazione Giovanile.

L'accompagnatore svolge le seguenti funzioni:

- sorveglia e cura la sicurezza degli alunni durante le operazioni di salita e discesa dallo scuolabus e durante il tragitto dello stesso, sino alla consegna presso i plessi scolastici, fermate/CAG, conformemente a quanto previsto dalla vigente normativa di riferimento e dallo specifico capitolato di servizio;
- verifica la consegna del minore al genitore o all'adulto da lui delegato;
- verifica e controlla, in relazione alle indicazioni ricevute dall'ufficio comunale, se i minori sono autorizzati a rientrare autonomamente alla propria abitazione, senza la presenza di un adulto alla fermata.

L'assenza del genitore o della persona adulta delegata e la mancata presentazione della dichiarazione di autorizzazione, non consentirà la discesa dei bambini che saranno trattenuti sullo scuolabus sino al capolinea, contattando ed avvisando i genitori.

Si ribadisce che ogni costo aggiuntivo imputabile al mancato ritiro del minore sarà a carico del genitore.

Il personale non potrà definire e concordare modalità diverse di servizio da quelle impartite e stabilite dall'Amministrazione Comunale, nè con i genitori degli utenti nè con l'autista del mezzo senza previo parere del Responsabile del Servizio Comunale. A tale Responsabile dovranno pervenire tempestivamente comunicazioni o segnalazioni relative a problemi che possano ostacolare il servizio di trasporto scolastico, attraverso il coordinatore del personale assistente, delegato a mantenere i rapporti con l'ente.

OBBLIGHI DEL CONDUCENTE

Gli obblighi del conducente si limitano alle sole mansioni di guida, dalle quali lo stesso **non** deve essere distratto.

Qualora ritenga che vi siano condizioni di pericolo o comunque tali da non consentire il regolare svolgimento del servizio, garantendo il rispetto del codice della strada e l'incolumità dei trasportati, egli ha facoltà di interrompere la guida, segnalando immediatamente il fatto ai competenti uffici comunali. L'autista non è autorizzato a:

- effettuare fermate aggiuntive o diverse dall'itinerario di percorso previsto e predisposto dall'ufficio comunale;
- far salire sul mezzo persone estranee non autorizzate;
- coordinarsi con il personale di assistenza o assumere iniziative nei confronti degli alunni trasportati, lasciando tale compito al personale addetto.

OBBLIGHI DEL COMUNE E DEL GESTORE DEL SERVIZIO

Relativamente ai servizi appaltati, le ditte esterne si faranno garanti della cura degli utenti, dei mezzi e dell'autista per tutta la durata del servizio, tutelandoli da adeguata copertura assicurativa.

Relativamente al trasporto effettuato con mezzi di proprietà dell'ente o dell'Azienda Speciale Servizi Socio-Sanitari ASSSV di Vergiate, il Comune è garante dei suddetti obblighi e delle derivanti responsabilità.

Né il Comune, né le eventuali ditte appaltatrici risponderanno delle situazioni pericolose determinatesi per circostanze attribuibili ai bambini, ai familiari o a terzi nelle fasi precedenti e successive all'inizio/termine del servizio o comunque non ricollegabili ad attività o mancanze del conducente o dell'accompagnatore.

TARIFFE E PAGAMENTI

Il Comune stabilisce ogni anno con proprio atto la quota da porre a carico delle famiglie degli utenti.

L'iscrizione al servizio – fatto salvo quanto previsto - è annuale, suddivisa in dieci mensilità.

Le mensilità sono da corrisondersi mensilmente, a partire dal mese di settembre, previa emissione del bollettino di pagamento PagoPA da parte degli uffici competenti.

Le tariffe mensili non sono frazionabili, e vanno pagate per intero, senza riferimento alcuno al numero di corse realmente effettuato o al numero di giorni in cui si intende usufruire del servizio, fatta salva l'eventualità in cui l'Ente comunale stesso provveda a motivata sospensione o interruzione del servizio.

Il mancato pagamento della quota dovuta comporta, oltre all'attivazione delle forme di sollecito e delle modalità di riscossione coattiva, anche la sospensione dal diritto di fruizione del servizio da parte dell'alunno: l'utente non in regola con i pagamenti, anche se regolarmente iscritto, non potrà pertanto usufruire del servizio.

Gli utenti sospesi dal servizio sono comunque tenuti anche al pagamento delle quote relative ai mesi di sospensione.

DISDETTA E MANCATO UTILIZZO DEL SERVIZIO

Il genitore che ha fatto richiesta del servizio e non desidera più avvalersene deve presentare formale rinuncia scritta all'Ufficio Istruzione del Comune, indicando da quale data non intende più usufruire dello stesso. Sino a tale data, indipendentemente dalla effettiva fruizione, l'utente sarà tenuto al pagamento delle mensilità, fatto salvo quanto disposto in tema di sospensione e/o interruzione del servizio per parte dell'Ente.

La disdetta del servizio non comporta il rimborso delle mensilità già corrisposte, così come il mancato utilizzo del servizio per un periodo continuativo o saltuario non dà diritto ad alcuno sconto o esenzione.

CONTROLLI

L'Amministrazione comunale opera sistematiche verifiche della regolare iscrizione al servizio e del pagamento delle tariffe relative allo stesso, anche avvalendosi di personale esterno. Inoltre, vengono effettuate dagli uffici competenti periodici controlli relativi alle attestazioni ISEE presentate.

Per accettazione

Vergiate, _____

Il/La sottoscritto/a _____

Genitore dell'alunno/a _____

Firma _____