

CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI “OPERATORE ESPERTO TECNICO MANUTENTIVO” - AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI – DA ASSEGNARE ALL’AREA ASSETTO ED USO DEL TERRITORIO.

In esecuzione della determinazione n. 250 del 30/03/2026.

**IL REONSABILE DELL’AREA
ASSETTO ED USO DEL TERRITORIO**

Richiamato il Piano Triennale dei Fabbisogni del personale inserito nel Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) - Sezione Organizzazione e Capitale Umano - approvato con deliberazione della Giunta comunale n.27 del 12/03/2026;

Visto il D.P.R. n. 487/1994 “Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi” aggiornato con DPR 16/06/2023 n.82;

Dato atto che per il posto messo a concorso è stata esperita la procedura di cui all’art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001;

Visti il D. Lgs. n. 198/2006 e l’art. 57 del D. Lgs. n. 165/2001, in materia di pari opportunità per l’accesso ed il trattamento sul lavoro;

L’uso del genere maschile è da intendersi riferito ad entrambi i generi e risponde pertanto solamente ad esigenze di semplicità del testo.

RENDE NOTO CHE

E' indetto un concorso pubblico per soli esami per la copertura di un posto a tempo pieno e indeterminato di un “Operatore esperto tecnico manutentivo” - Area degli Operatori esperti - da assegnare all’unità organizzativa manutentiva dell’Area Assetto ed uso del territorio.

ART. 1 - DESCRIZIONE DEL PROFILO PROFESSIONALE

Al posto messo a concorso sono attribuite le mansioni proprie del profilo professionale di “Operatore esperto tecnico manutentivo”, Area degli Operatori esperti di cui alle declaratorie, allegato A, del CCNL Funzioni Locali del 16/11/2022. Sono esigibili, in quanto professionalmente equivalenti, tutte le mansioni ascrivibili all’Area degli Operatori esperti, individuate nell’allegato A sopra richiamato.

L’operatore esperto tecnico manutentivo provvede all’esecuzione di operazioni tecnico manuali di tipo specialistico nei diversi settori della viabilità, degli edifici, degli impianti, degli arredi, del verde pubblico, mediante utilizzo di apparecchiature tecniche, automezzi. La mansione svolta può talvolta richiedere specifica abilitazione o patente. Se previsto,

definisce indirizzi e coordina il personale che gli è assegnato, riceve direttive specifiche di indirizzo, valuta i casi concreti e applica istruzioni operative.

Il ruolo professionale comporta il possesso di specifiche conoscenze e competenze tecniche, quali:

- conoscenza di base del Testo unico degli Enti locali n.267/2000; nozioni generali in materia di anticorruzione; adeguate nozioni relativamente alle procedure del settore/servizio di appartenenza;
- buona capacità tecnica relativamente all'attività da svolgere; capacità sviluppata di utilizzare automezzi, macchinari, attrezzature e strumenti di lavoro, anche di natura informatica.

I compiti, le mansioni e le funzioni relative al profilo professionale di "Operatore esperto tecnico manutentivo" sono, a titolo esemplificativo:

- interventi da operaio edile (rincocciatura di murature, piccole riparazioni di pavimentazione stradale, posa di segnaletica verticale, attività di rifinitura interna ed esterna, intonaci e tinteggiature);
- interventi da giardiniere per la manutenzione del verde (gestione e sostituzione del verde urbano);
- interventi di manutenzione ordinaria di impianti elettrici ed idraulici (sostituzione di frutti, prese e corpi illuminanti di impianto elettrico esistente, rubinetterie);
- interventi di falegnameria, movimentazione arredi ed archivio, facchinaggio; interventi di rimozione neve e spargimento sale con apposite attrezzature;
- svolgimento di attività amministrative accessorie e strumentali alle attività operative e manutentive di competenza, anche utilizzando strumenti informatici e telematici e semplici applicativi (es. redazione di rapporti su interventi eseguiti, segnalazioni di disfunzioni e criticità);
- ogni altra attività richiesta dal ruolo ricoperto.

ART. 2 - RISERVE

Ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del Decreto Legislativo 15/03/2010 n. 66 e successive modifiche e integrazioni, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Ai sensi dell'art.18, comma 4, del D.lgs n.40/2017 e ss.mm.ii con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto, che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi, o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione, a favore degli operatori volontari che hanno concluso senza demerito il servizio civile universale ovvero il servizio civile nazionale di cui alla legge n. 64/2001.

Non è operante la riserva prevista per il collocamento obbligatorio delle categorie protette di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68, in quanto interamente soddisfatta.

ART. 3 – TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO

Ai sensi del vigente CCNL comparto Funzioni locali, il trattamento economico annuo previsto per la posizione iniziale nell'area degli operatori esperti è di € 20.583,23, oltre alla

tredecima mensilità e alle indennità dovuti per legge o per contratti collettivi nazionali. Tutti gli emolumenti sono sottoposti alle trattenute fiscali, previdenziali ed assistenziali, a norma di legge, con iscrizione all'INPS per il trattamento pensionistico.

ART. 4 – NORMATIVA DEL CONCORSO

Il concorso è disciplinato dalle norme contenute nei vigenti CCNL del Comparto Funzioni Locali, dal D. Lgs. n. 267/2000, dal D. Lgs. n. 165/2001, dal D.P.R. n. 487/1994, così come modificato dal D.P.R. 16/06/2023 n.82, nonché dalle altre norme regolamentari e di legge oltre che dal presente avviso.

La presentazione della domanda di partecipazione comporta l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni contenute nel presente bando.

Il concorso prevede lo svolgimento di prove volte all'accertamento delle competenze richieste dal profilo professionale da ricoprire. Le modalità di svolgimento garantiscono l'imparzialità, l'economicità e la celerità, oltre all'efficacia e all'efficienza dell'azione amministrativa.

La Commissione esaminatrice potrà essere composta da tecnici esperti nelle materie oggetto del concorso, scelti tra i dipendenti di ruolo delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime. Almeno un terzo dei posti dei componenti la Commissione, salvo motivata impossibilità, sarà riservato alle donne in conformità all'art. 57 - comma 1 - lettera a) del D.Lgs. n. 165/2001.

ART. 5 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Per essere ammessi al concorso i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana o possesso dei requisiti previsti dall'art.38 comma 1, 2 e 3-bis del D.Lgs. 165/2001.
2. età non inferiore agli anni 18 e non superiore al limite ordinamentale di età per la permanenza in servizio;
3. non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
4. godere dei diritti civili e politici;
I cittadini dell'Unione Europea e di Paesi terzi devono godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza e avere adeguata conoscenza della lingua italiana parlata e scritta;
5. non aver riportato condanne con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione. Coloro che hanno in corso procedimenti penali, procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione o precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313, ne danno notizia al momento della candidatura, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale.
6. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, in forza di norme di settore, o licenziati per le medesime ragioni ovvero per motivi disciplinari ai sensi della vigente

normativa di legge o contrattuale, ovvero dichiarati decaduti per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;

7. Idoneità psico-fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale oggetto della selezione. L'Amministrazione sottoporrà a visita medica di controllo il/la vincitore/vincitrice della selezione, in base alla normativa vigente;
8. posizione regolare rispetto agli obblighi di leva per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo;
9. Titolo di studio: Diploma scuola secondaria di primo grado (Licenza media) accompagnato da una specifica qualificazione professionale in materie tecniche (titolo rilasciato a seguito di percorso di istruzione e formazione professionale triennale).

Sono ammessi titoli di studio superiori:

- diploma di scuola secondaria di secondo grado ad indirizzo tecnico o professionale attinente alla mansione da svolgere;

I titoli di studio richiesti devono essere rilasciati da Istituti scolastici riconosciuti a norma dell'ordinamento scolastico italiano.

Per i titoli conseguiti all'estero sarà richiesto, in un momento successivo e solo in caso di vincita del concorso, lo specifico provvedimento di riconoscimento di validità da parte delle competenti autorità. Per i candidati che abbiano conseguito il titolo in altro paese dell'Unione Europea, la verifica dell'equipollenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'art. 38 c. 3 del D.Lgs. 30/03/2001 n. 165. I titoli di studio dovranno essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore pubblico in possesso del necessario titolo di abilitazione;

10. essere in possesso della patente di guida di categoria B o superiore;
11. adeguata conoscenza parlata e scritta della lingua italiana per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea non italiani.

I requisiti per ottenere l'ammissione al concorso devono essere posseduti tutti alla data della scadenza del termine utile per la presentazione della domanda. Gli stessi requisiti devono essere posseduti anche all'atto della stipula del contratto individuale di lavoro.

La mancanza di uno dei suddetti requisiti è, inoltre, causa di esclusione dalla procedura in oggetto o di decadenza da eventuali benefici già conseguiti, fatte salve eventuali responsabilità penali che possano derivare dall'aver prodotto false dichiarazioni, attestazioni e/o certificazioni.

Tutti gli aspiranti candidati sono ammessi, sotto la propria esclusiva responsabilità, a sostenere le prove d'esame senza che nessuna ulteriore comunicazione formale pervenga a ciascuno di essi.

La Commissione verificherà ed accerterà il possesso dei requisiti solo al termine della selezione, quindi esclusivamente per quei candidati che risultino utilmente collocabili nella graduatoria finale. Resta inteso che in caso di mancanza dei prescritti requisiti i concorrenti che abbiano superato la selezione verranno comunque estromessi dal procedimento restando loro inibita la possibilità di essere inseriti nella graduatoria finale di merito, senza che nulla possano pretendere e senza che alcun diritto possa essere dagli stessi aspiranti accampato.

ART. 6 - TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande devono essere presentate esclusivamente in via telematica mediante la compilazione del format di candidatura sul Portale del Reclutamento "InPA" al seguente indirizzo web www.inpa.gov.it, previa personale registrazione al portale medesimo.

Per accedere al portale InPA è necessario utilizzare le proprie credenziali SPID (Sistema pubblico di identità digitale) o la Carta di Identità Elettronica (CIE) o altra idonea modalità consentita dal Portale stesso.

Ai fini della partecipazione al concorso, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'effetto.

Dopo aver inviato la domanda, alla stessa sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. Si raccomanda di conservare il CODICE ID della domanda in quanto sarà utilizzato come CODICE IDENTIFICATIVO per individuare il candidato in tutte le successive comunicazioni inerenti allo svolgimento della presente procedura selettiva.

Non verranno prese in considerazione domande trasmesse in forma diversa da quella sopra descritta.

LA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE DOVRÀ PERVENIRE, A PENA DI ESCLUSIONE, ENTRO LE ORE 12:00 DEL GIORNO SABATO 18 APRILE 2026

La data di presentazione on-line della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale "InPA" che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, improrogabilmente non ammette più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione.

Non saranno presi in considerazione gli eventuali documenti presentati direttamente all'Ente e successivamente al termine utile per la presentazione delle domande così come sopra specificato, salvo esplicite richieste di integrazioni formulate dall'Ente stesso, che definirà anche il termine limite per l'invio delle stesse a pena di esclusione.

ART. 7 - MODALITA' DI REDAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di selezione deve essere redatta e presentata attraverso la procedura telematica del portale InPA (www.inpa.gov.it - Piattaforma unica di reclutamento) mediante i seguenti passaggi:

- a) autenticazione personale attraverso SPID, CIE, CNS o eIDAS;
- b) compilazione on line del proprio curriculum vitae (attenzione: tale curriculum è parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione, pertanto tutto quanto non dichiarato nel curriculum non sarà rilevabile in altra maniera);
- c) **compilazione di tutti i requisiti richiesti dall'avviso di selezione;**
- d) inoltro della domanda, dopo aver inserito tutti i dati richiesti e completato tutte le sezioni, mediante il bottone "Conferma e Invia" nella sezione "Verifica e invio" (senza tale ultimo passaggio la domanda non risulterà presentata).

Nella domanda possono essere inoltre dichiarati eventuali titoli di preferenza di cui all'art. 5, comma 4, del DPR n. 487/1994, così come modificato dal D.P.R. n. 82/2023; l'omessa dichiarazione, nella domanda di partecipazione, dei citati titoli di preferenza escluderà il candidato dal beneficio.

I candidati beneficiari della Legge 104/1992, devono specificare, nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano indispensabile, la necessità, in relazione al proprio handicap, di specifici ausili e/o tempi aggiuntivi necessari ai fini dell'espletamento delle prove, come disposto dall'art. 20, commi 1 e 2 della citata Legge 104/1992.

Ai sensi del D.M. del Ministero della Pubblica Amministrazione - Dipartimento della Funzione pubblica del 09/11/2021, i candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA) nella domanda di partecipazione, devono fare esplicita richiesta della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi necessari in funzione della propria necessità, che deve essere opportunamente documentata ed esplicitata con apposita dichiarazione resa dalla commissione medico-legale dell'ATS di riferimento o da equivalente struttura pubblica. La documentazione di cui trattasi deve essere allegata alla domanda di partecipazione entro il termine utile per la presentazione delle domande così come specificato nel presente bando. L'adozione delle misure di cui trattasi sarà determinata ad insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita e comunque nell'ambito delle modalità individuate dal D.M. del Ministero della Pubblica Amministrazione - Dipartimento della Funzione pubblica sopra citata.

Costituiscono causa di non ammissione e/o esclusione oltre alla mancanza dei requisiti richiesti dal presente bando:

- l'invio della domanda attraverso modalità diverse da quella sopra indicata;
- la mancata integrazione della domanda o della documentazione nel termine segnalato dall'Amministrazione;
- la mancata presentazione nell'ora e nella sede stabilita per l'espletamento delle prove concorsuali;
- dichiarazioni mendaci.

ART. 8 - DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di ammissione deve essere allegata, nell'apposita sezione, la seguente documentazione:

- i documenti comprovanti i requisiti che consentono ai cittadini non italiani e non comunitari di partecipare alla presente selezione (permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o la titolarità dello status di rifugiato, ovvero dello status di protezione sussidiaria);
- documentazione relativa alla presenza di diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA);
- per i candidati diversamente abili: la certificazione medica attestante lo stato di disabilità comprovante la necessità di ausili (con indicazione degli ausili necessari) e/o di tempi aggiuntivi (con indicazione del tempo aggiuntivo necessario)

I documenti dovranno essere allegati in formato .pdf e potranno essere caricati compattati in un unico file.

La partecipazione alla selezione comporta l'incondizionata accettazione, da parte del candidato, di tutte le norme e condizioni contenute nel presente bando nonché di quelle contrattuali e regolamentari vigenti.

Le dichiarazioni rese dai candidati sulla domanda di partecipazione al Concorso costituiscono dichiarazioni sostitutive ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445. Si richiama l'attenzione del candidato alle responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni non veritiere, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445. Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici conseguiti sulla base delle dichiarazioni non veritiere, fermo restando quanto prescritto dall'art. 76 della predetta normativa in materia di sanzioni penali.

ART. 9 - PROGRAMMA D'ESAME E MATERIE OGGETTO D'ESAME

Le prove d'esame tenderanno ad accertare il possesso delle competenze richieste per lo svolgimento delle mansioni proprie della posizione da ricoprire, oltre che il grado di conoscenza delle materie oggetto d'esame, nonché, eventualmente, la capacità di risolvere casi concreti.

I candidati dovranno sostenere una prova pratica attitudinale ed una prova orale. La selezione si intende superata se il candidato ottiene una votazione di almeno 21/trentesimi in ogni prova.

Prova pratica attitudinale:

Tende ad accertarne la maturità e la professionalità dei candidati con riferimento alle attività che i medesimi sono chiamati a svolgere e può essere costituita dalla realizzazione di un manufatto e/o nel dare la prova della capacità di operare con un mezzo meccanico particolare; può altresì essere volta a verificare un determinato livello di qualificazione/specializzazione fornita in modo pratico. Consisterà nella verifica delle competenze operative del candidato per l'esecuzione delle mansioni sotto elencate e sarà anche volta a comprendere il livello di conoscenza di nozioni di normativa inerente alla sicurezza sul lavoro ai sensi del D.lgs. 81/2008, la sicurezza sui cantieri stradali, l'utilizzo di attrezzature da lavoro, ecc., l'attitudine alla mansione e all'uso delle attrezzature e della capacità di interfacciarsi con l'utenza:

- Utilizzo dispositivi di sicurezza DPI;
- Guida ed utilizzo mezzi;
- Uso di strumenti meccanici per la cura e manutenzione del verde;
- Realizzazione interventi di manutenzione di tipo edile;
- Realizzazione interventi di manutenzione di tipo stradale;
- Piccola manutenzione di impianti idraulici;
- Posizionamento di segnaletica stradale per cantieri fissi o mobili e installazione di recinzioni di varie tipologie.

Prova orale:

Sono ammessi alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova precedente, una votazione di almeno 21/30.

La prova orale consisterà in un colloquio vertente sulle seguenti materie:

- Elementi in materia di ordinamento degli enti locali (D.lgs. 267/2000)

- Nozioni sulla legislazione in materia di sicurezza sul lavoro ed infortunistica (D.lgs. 81/2008)
- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (DPR n.62/2013 aggiornato con DPR n.81/2023);
- Conoscenza ed uso delle attrezzature in materia di: manutenzione di tipo edile, manutenzione aree verdi e stradali, manutenzione e pulizia aree interne ed esterne ai fabbricati, edilizia su immobili e carpenteria;
- Conoscenza della segnaletica stradale e temporanea;

La prova orale si intende superata con una votazione di almeno 21/30.

L'esito delle prove sarà pubblicato sul portale "inPA", con valore di notifica a tutti gli effetti di legge, senza alcuna ulteriore comunicazione. La graduatoria verrà pubblicata, altresì, sul sito internet dell'Ente www.comune.vergiate.va.it, nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di concorso".

ART. 10 – SEDE PROVE D'ESAME

La data delle prove verrà comunicata tramite pubblicazione di apposito avviso sul portale InPa al seguente indirizzo web www.inpa.gov.it, e sul sito comunale www.comune.vergiate.va.it - Amministrazione trasparente – bandi di concorso.

I candidati dovranno presentarsi per sostenere la prova pratica attitudinale e l'esame orale presso lo stabile del magazzino comunale sito a Vergiate, in Via S. Eurosia (adiacente al centro di raccolta comunale) con calzature e abbigliamento adeguati. Durante la prova d'esame non è permesso ai candidati di comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero di mettersi in relazione con altri, salvo che con i membri della commissione esaminatrice. La prova potrà essere effettuata anche non contemporaneamente.

ART. 11 – DISPOSIZIONI FINALI

Tutti gli avvisi relativi al diario ed alla sede delle prove d'esame, agli esiti delle prove, nonché ogni utile informazione e comunicazione verranno pubblicati sul Portale del reclutamento www.InPA.gov.it. Analoghe comunicazioni saranno ripetute a fini esclusivamente conoscitivi sul sito web del Comune www.comune.vergiate.va.it. **Sarà pertanto cura dei candidati accedere periodicamente, con particolare attenzione nei giorni immediatamente precedenti le date in cui sono previste le prove, per verificare eventuali aggiornamenti e modifiche, senza potere eccepire alcunché in caso di mancata consultazione.**

I candidati dovranno presentarsi a tutte le prove d'esame muniti, a pena di esclusione, di valido documento di riconoscimento riportante la fotografia. Coloro che non si presenteranno nei giorni e negli orari stabiliti per le prove di esame saranno considerati rinunciatari alla selezione, anche se la mancata presentazione fosse dipendente da cause di forza maggiore o comunque non direttamente imputabili all'aspirante.

ART. 12 - INDIVIDUAZIONE VINCITORI, ASSUNZIONE IN SERVIZIO E GRADUATORIA

La graduatoria di merito dei candidati sarà formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato, intendendosi per tale la somma della votazione riportata nella prova pratica attitudinale e della votazione acquisita nella prova orale; a parità di merito, nel caso di candidati con medesimo punteggio, verranno utilizzati i titoli di

preferenza di cui all'art. 5, comma 4, del DPR n. 487/1194 così come modificati dal D.P.R. n. 82/2023.

In caso di ulteriore parità, la preferenza è determinata dalla minore età anagrafica (candidato più giovane).

La graduatoria di merito viene pubblicata sul Portale del reclutamento (InPA) e sul sito web dell'Ente www.comune.vergiate.va.it. La validità della graduatoria finale decorrerà dalla data di approvazione della stessa mediante apposito provvedimento dell'Amministrazione.

La graduatoria potrà essere utilizzata per la copertura dei posti messi a concorso e resterà aperta per il periodo previsto dalle vigenti norme di legge.

L'Amministrazione, a seguito dell'approvazione dei verbali e con riserva di procedere a verifica di quanto dichiarato in sede di ammissione, procederà all'assunzione del primo candidato utilmente collocato e disponibile scorrendo la graduatoria finale. Gli effetti del rapporto di lavoro decorrono dal giorno di effettiva assunzione in servizio. Il rapporto di lavoro instaurato acquista il carattere definitivo soltanto dopo il superamento del periodo di prova di due mesi.

L'assunzione del vincitore resta subordinata alla legale possibilità di effettuarla da parte dell'Amministrazione Comunale, nel rispetto delle norme sulle assunzioni di personale negli enti locali.

Il vincitore o l'idoneo che non assuma servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito dall'Amministrazione, decade dal diritto all'assunzione e viene depennato dalla graduatoria. Qualora assumano servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissato, gli effetti economici decorrono dal giorno di presa del servizio.

ART. 13 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Reg. (CE) 27/04/2016 n. 2016/679/UE, i dati personali relativi ai candidati saranno raccolti presso il Servizio Risorse Umane del Comune di Vergiate per le finalità relative allo svolgimento della procedura in oggetto e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

I candidati avranno la facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990.

L'accesso agli atti sarà differito al termine del procedimento, salvo che il differimento costituisca pregiudizio per la tutela di posizioni giuridicamente rilevanti.

ART. 14 - DISPOSIZIONI VARIE

L'Amministrazione si riserva di modificare, sospendere temporaneamente, prorogare o riaprire i termini, nonché revocare il presente avviso con provvedimento motivato.

Si dà atto fin d'ora che l'Amministrazione procederà all'assunzione secondo le modalità e con le limitazioni previste dalla legislazione vigente al momento dell'assunzione stessa. L'assunzione in servizio è infatti subordinata alle disposizioni sul personale e di finanza locale vigenti a tale data. È prevista la facoltà di revocare il presente concorso nel caso di entrata in vigore di norme che rendono incompatibile l'instaurazione di un contratto di lavoro

a tempo indeterminato con gli obiettivi di finanza pubblica e/o limiti imposti alle amministrazioni pubbliche in materia di contenimento spesa di personale.

Responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Area Assetto ed uso del territorio geom. Marco Balzarini.

Per informazioni: Servizio Risorse umane Tel. 0331928712 - 0331928747 da lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.30; martedì e giovedì dalle ore 15.00 alle ore 18.00.

Il presente avviso è disponibile sul Portale InPA: www.inpa.gov.it, sul sito istituzionale www.comune.vergiate.va.it - Amministrazione Trasparente - Bandi di Concorso e all'Albo pretorio on-line del Comune di Vergiate.

F.to IL RESPONSABILE DELL'AREA
ASSETTO ED USO DEL TERRITORIO
geom. Marco Balzarini